

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ г. АРГУН»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун»
(МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун»)

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«АРГУН ГІАЛИН БЕРИЙН БОШМИЙН УРХАЛЛА»
Муниципальни бюджетни школал хялхара дешаран учреждени
«Аргун гіалин берийн беш № 9 «Улыбка»»
(МБШХБДУ «Аргун гіалин берийн беш № 9 «Улыбка»)

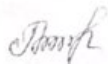
Отчет о проделанной работе
по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка»
г.Аргун» за 2019г.

В МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г.Аргун» на основании плана мероприятий по профилактике коррупции проведена следующая работа:

1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на собрании трудового коллектива от 03.09.2019 года протокол № 1.
2. Разработан план противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун» на 2019- 2021 учебного года.
3. Осуществляется контроль за соблюдением Кодекса профессиональной этики педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун» осуществляющих образовательную деятельность.
4. На групповых родительских собраниях родителям (законным представителям) были даны разъяснения по политике ДОУ по борьбе с коррупцией в сфере образования.
5. Осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами.
6. Разработаны памятки для родителей на тему: «Если у Вас требуют взятку...», «Взяткой могут быть...», «Это важно знать!»
7. На официальном сайте постоянно обновляется информация о деятельности детского сада.
8. Проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при приеме на работу в дошкольное учреждение.
9. Осуществление контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, в том числе распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок
10. Постоянно контролируется недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).
11. Ведение журнала учета обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений. Обращений граждан о коррупционных действиях сотрудников детского сада не поступало.

12. Организация личного приема граждан заведующим учреждения.
13. На групповых родительских собраниях родителям (законным представителям) были даны разъяснения по политике ДООУ по борьбе с коррупцией в сфере образования.
14. Усиление контроля за осуществлением набора детей в учреждение.
15. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).
16. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда.
17. Проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при приеме на работу в дошкольное учреждение.
18. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников из учреждения.
19. Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.
20. Круглый стол с участием администрации учреждения и родительской общественности по вопросу "Формирование антикоррупционной и нравственно правовой культуры".

Заведующий



Р.С. Эльсултанов