

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ г. АРГУН»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун»
(МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г. Аргун»)

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«УСТРАДА ГІАЛИН БЕРИЙН БОШМИЙН УРХАЛЛА»
Муниципальни бюджетни школал хялхара дешаран учреждени
«Устрада гіалин берийн беш № 9 «Улыбка»»
(МБШХЬДУ «Устрада гіалин берийн беш № 9 «Улыбка»»)

ПРИКАЗ

30.08.2019

№ 128-9

г. Аргун

**О внедрении профессиональных
стандартов в МБДОУ «Детский сад
№ 9 «Улыбка» г.Аргун»**

На основании изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации от 02.05.2015 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации статьи 11 и 73», Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.04.2016 года № 14-0/10/В-2253 «По вопросам применения профессиональных стандартов» Постановления Правительства РФ от 27.06.2016г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения» в соответствии со ст. 193 п. 3 «порядок применения профессиональных стандартов» и в целях организации работы по внедрению профессиональных стандартов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении, приказываю:

1. Создать рабочую группу по внедрению и реализации профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка» г.Аргун» (далее – ДОУ) в следующем составе:
 - Хамидова Тоита Салмановна, заведующий – председатель рабочей группы;
 - Эльсултанова Рукият Салмановна, заместитель заведующего по воспитательной работе – заместитель председателя рабочей группы;
 - члены рабочей группы:
 - Абдуллаева Тамила Исаевна – старший воспитатель, председатель профсоюзного комитета (секретарь рабочей группы);

- Солтаева Милана Исмаиловна – воспитатель;
- Ахмедова Луиза Висанбиевна – педагог - психолог;
- Межидова Хеди Умархаджиевна – делопроизводитель.

2. Рабочей группе:

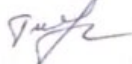
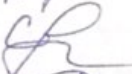
- 2.1. Разработать Положение о работе рабочей группе по внедрению и реализации профессиональных стандартов до 6 сентября 2019 года;
 - 2.2. Разработать План мероприятий по внедрению и реализации профессиональных стандартов до 11 сентября 2019 года;
 - 2.3. Провести общее собрание трудового коллектива, на котором информировать работников о целях, механизме применения профессиональных стандартов и сроках проведения данной работы;
 - 2.4. Сформировать и представить на утверждение перечень должностей профессиональных стандартов, подлежащих применению в ДОУ до 14 октября 2019 года.
 - 2.5. Провести анализ соответствия работников требованиям профессиональных стандартов;
 - 2.6. сформировать список работников, которых необходимо направить на обучение;
3. Делопроизводителю и специалисту по кадровой работе разработать должностные инструкции в соответствии с требованиями профстандартов и предоставить на утверждение заведующему ДОУ до 1 декабря 2019 года.
4. Ответственному за ведение сайта Межидовой Х.У. разместить настоящий приказ в течении 3-х рабочих дней на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.С.Хамидова

С приказом ознакомлены

	Р.С. Тьсутанова
	Т.Л. Абдуррапова
	А.В. Авмедова
	М.Л. Сатторова
	К.У. Менширова