

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советам
МБДОУ «Детский сад №9 «Улыбка»
г.Аргун»
(протокол от 31.08.2023 г. №1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №9 «Улыбка»
г.Аргун»
от 31.08.2023 г. № 68-ОД

**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
№9 «Улыбка» г.Аргун
на 2023-2024 учебный год**

г. Аргун-2023г.

В связи с введением Федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»), к годовому плану учреждения на 2023-2024 учебный год было утверждено приложение, включившее в себя следующие направления работы:

- утверждение рабочей группы из числа опытных педагогов учреждения по обновлению Основной образовательной программы ООП ;
- разработка, утверждение и поэтапное внедрение плана мероприятий («Дорожная карта») по введению Федеральной образовательной программы дошкольного образования;
- обновление Основной образовательной программы ООП_.

Указанные мероприятия были реализованы в полной мере.

Высокий уровень воспитательно-образовательной и научно-исследовательской работы педагогов учреждения позволяет широко транслировать опыт посредством участия в конференциях, публикаций в периодических изданиях, научных сборниках:

Цели и задачи работы учреждения в 2023-2024 учебном году

Цель: создание условий, обеспечивающих физическое, социально-коммуникативное, познавательно-речевое и художественно-эстетическое развитие воспитанников организации, в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Задачи:

1. Создание условий для реализации единого содержания дошкольного образования, в соответствии с ФОП ДО.
2. Создание условий для решения воспитательных задач, в соответствии с базовыми российскими ценностями.
3. Совершенствовать работу педагогов по формированию у детей культуры здоровья: осознанного отношения к своему здоровью, умению его оберегать и сохранять через различные виды деятельности с детьми.

4. Способность формирования целостной картины мира, семейной гражданской принадлежности дошкольников посредством игровой деятельности.

5. Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических качеств через различные виды детской деятельности.

Работа коллектива ДОУ направлена на создание благоприятных условий для проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базисной культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Реализуемые программы: «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой /.

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023–2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

1. РАБОТА С КАДРАМИ.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проверка готовности групп к новому учебному году	Сентябрь 2023 г.	Зав. ДОУ. Зам. зав. по ВР
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении документации	Сентябрь 2023 г.	Зам. зав. по ВР Воспитатели Специалисты
3	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май 2024 г.	Зам. зав. по ВР
4	Анализ работы педагогов по темам самообразования.	май 2024 г.	Зам. зав. по ВР

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Дата	Ответственные
Педсовет №1. Установочный.	Август	Заведующий,

<ol style="list-style-type: none"> 1. О принятии и утверждении годового плана. МБДОУ № 97 на 2023-2024 учебный год и приложений к годовому плану. 2. Об утверждении режима и ООД ДОУ на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение локальных актов в ДОУ. 4. Проверка «Готовность групп к новому учебному году». 5. Утверждение годовых и перспективных планов специалистов 6. Отчеты специалистов по ЛОП. 	30.08.2017г	Зам. зав. по ВМЧ, воспитатели групп
<p>Педсовет №2 Тема: «Технологии речевого развития в ДОУ».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Презентация: «Технология речевого развития» 2. Доклад: «Развитие речи дошкольников в игровой деятельности». 3. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Использование в ДОУ современных технологий для речевого развития дошкольников». 4. Справка по результатам тематического контроля 5. Подведение итогов педагогического совета. 	Декабрь 2 -я неделя 2023 г	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ, воспитатели групп
<p>Педсовет №3 Тема: «Роль национальных традиций в воспитании детей»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. - Доклад «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе этнокультурного развития». 2. Пополнение материала по нравственно-патриотической работе 3. Деловая игра 4. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Воспитание патриотизма через знакомство с историей и традициями народа». 5. Подведение итогов педагогического совета. 	Февраль 3 -я неделя 2024 г	Заведующий, Зам. зав. по ВР, воспитатели групп

<p>4. Итоговый педсовет № 4</p> <p>1. «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».</p> <p>1. Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Самоанализ педагогов по итогам работы за год.</p> <p>4. Аналитические отчеты специалистов</p> <p>6. Утверждение плана работы на ЛОП, на летний оздоровительный период.</p>	<p>Май 2 -я неделя 2024 г</p>	<p>Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ Воспитатели групп</p>
--	---------------------------------------	---

3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

1.	«Здоровье сберегающие технологии в ДОУ»	Сентябрь	Зам. зав. по ВР
2.	Консультация: «Профессионально важные качества педагога (воспитателя)»	Октябрь	
3.	«Формирование коммуникативно-речевой активности дошкольников»	Ноябрь	
4.	«Игровая технология»	Январь	
5.	«Приобщение к национальной культуре через знакомство с народным бытом».	Март	
6.	«Развитие диалогической речи детей дошкольного возраста посредством элементов театрализованной деятельности».	Апрель	

4. Развитие творческих мероприятий с детьми.

№	Мероприятия	Группа, сроки	Ответственные
1.	«День знаний».	Сентябрь подгот. гр.	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
2.	«День Чеченской женщины»	Сентябрь Старшие группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
3.	«День воспитателя»	Сентябрь Старшие группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели

1.	Участие родителей в мероприятиях в ДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВМЧ
4.	«Осенний бал!»	Октябрь Все группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
5.	День Матери	Ноябрь старшие группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
6.	День Рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.с.)	декабрь	Воспитатели групп
7.	Новогодние праздники «Новогодняя сказка»	Декабрь Все группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
8.	«День защитника отечества»	Февраль старшие группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
9.	«Международный женский день»	Март все группы	Музык. рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
10.	«День чеченского языка»	Апрель Старшие группы	Музык.рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели
11.	Выпускной бал подготовительной группы	Май Подгот. группа	Музык.рук. Зам. зав. по ВМЧ воспитатели

5. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Выставка детских рисунков «День защитника отечества!»	Февраль	Воспитатели групп
2.	Выставка «Наши любимые мамочки»	Март	Воспитатели групп

6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки
СЕНТЯБРЬ		
1. Информация для родителей на стенде: график работы специалистов, режим дня, сетка ООД	Зам.зав по ВР	1 неделя
2.Общее родительское собрание №1	Заведующий	1 неделя
3. Консультация для родителей «Адаптация ребенка к условиям детского сада»	Зам.зав по ВР	В течение месяца
4. Рекомендации для родителей по воспитанию детей (Информационный стенд)	Зам.зав по ВР	1 неделя
ОКТАБРЬ		
1. Консультация для родителей «Культурно-гигиенические навыки у детей»	Медсестра	3 неделя
2. Рекомендации для родителей по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через формирование навыков здорового образа жизни	Зам.зав.по ВР	4 неделя
НОЯБРЬ		
1. Консультация для родителей "Нравственно-патриотическое воспитание детей"	Зам.зав.по ВР	2 неделя
2. Папка - передвижка для родителей «Общайтесь с ребенком»	Воспитатель 1-й мл. гр.	В течение месяца
3.Рекомендации для родителей «Читаем вместе с детьми», «Можно ли обойтись без наказаний» (Информационный стенд)	Зам.зав.по ВР	3 неделя
ДЕКАБРЬ		
1. Консультация для родителей «Прогулка с детьми в зимний период»	Зам.зав. по ВР	1 неделя

2. Привлечь родителей к изготовлению костюмов к Новому году карнавалу	Зам.зав. по ВР	2 неделя
3. Оформление информационного стенда для родителей: «Зимние забавы»	Зам.зав.по ВР	3 неделя
ЯНВАРЬ		
1. Консультация для родителей: «Инфекционные болезни»	Медсестра	2 неделя
2. Оформление информационного стенда для родителей: «Советы заботливым родителям»	Зам.зав. по ВР	3 неделя
3. Консультация «Обидчивый ребенок»	Педагог-психолог	4 неделя
ФЕВРАЛЬ		
1. Консультация для родителей: «Правила безопасного поведения детей на улице и дома»	Зам.зав.по ВР	2 неделя
2. Рекомендации для родителей «Безопасность на дороге» (Информационный стенд)	Зам.зав.по ВР	4 неделя
3. Утренник с участием пап и старших братьев «Защитники Отечества»	Музык. руковод. Воспит. под.гр.	3 неделя
МАРТ		
1. Папка-передвижка для родителей «Правильная одежда дошкольника».	Медсестра	4 неделя
2. Консультация для родителей: «Рекомендации родителям по развитию математических способностей у ребенка дошкольного возраста в домашних условиях»	Зам.зав. по ВР	2 неделя
3. Утренники для всех мам и бабушек «День 8 марта»	Музык. руковод. Воспитатели	1 неделя
АПРЕЛЬ		
1. Консультация для родителей «Готовность к школе, что должен знать родитель»	Зам.зав.по ВР	2 неделя

2. Консультация: «Прогулка с ребенком».	Психолог	3 неделя
3. Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе».	Воспитатель подгот. группы	4 неделя
МАЙ		
1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада.	Воспитатели, завхоз	В течение месяца
2. Общее родительское собрание.	Заведующий	2 неделя
3. Подготовка к выпускному балу	Музык. руковод. Воспит. под.гр.	В течение месяца

Общее родительское собрание

Мероприятия	Сроки	Ответственные
«О планах работы на новый учебный 2023-2024 год.	Сентябрь 2023г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ медсестра, воспитатели групп
Тема: «Здоровая семья – здоровые дети»	Май 2024 г.	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ медсестра, воспитатели групп

7. Организация работы со школой на 2023-2024 учебный год.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Подписание Договора со школой о взаимном сотрудничестве	Август	Заведующий

День знаний (экскурсия в школу)	Сентябрь	Зам.зав.по ВР Воспитатели старшей группы, Пом.восп., Мед.сестра, Родители
Дидактическая игра «Собери портфель»	Октябрь	Зам. зав. по ВР Воспитатели групп.
Тематическая беседа с детьми в старшей на тему "Я будущий первокласник"	Ноябрь	Воспитатели гр.
Тематическая беседа с детьми в старшей группе. на тему "Школьные принадлежности"	Февраль	Воспитатели гр.
Выставка детских работ на тему "Я рисую школу"	Март	Воспитатели гр.
Тематическая беседа с детьми в старшей группе на тему «Поведение в школе»	Апрель	Воспитатели гр.
Психологическая диагностика готовности к школе	Май	Психолог
Проведение родительского собрания в старшей группе с участием учителя	Май	Воспитатели гр.

8. Система контроля за образовательной работой

в МБДОУ № 97 «Кораблик» на 2023 – 2024г.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Тематический контроль: «Использование в ДОУ современных технологий для речевого развития дошкольников».	05-09.12.23 г	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ Педагог-психолог
Тематический контроль: «Воспитание патриотизма через знакомство с историей и традициями народа».	19-21.02.23 г	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ Педагог-психолог

Итоговый контроль. «Готовность старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	15-18.05.24 г	Заведующий, Зам. зав. по ВМЧ Педагог-психолог
Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах на начало и конец года.	Сентябрь - Май	Воспитатели Специалисты
Анализ результатов диагностики готовности детей в школу.	Май 2024г.	Педагог-психолог

10. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ на 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Вопросы контроля	Месяцы									Контроль осуществляет
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	
1. Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Медсестра
2. Ведение документации в группах	+				+		+		+	Зам. зав. по ВР
3. Организация работы с родителями	+			+				+		Зам. зав. по ВР
4. Организация закаливания	+				+				+	Медсестра
5. Организация прогулок		+				+				Зам. зав. по ВР
6. Подготовка воспитателей старшей группы к ООД			+				+			Зам. зав. по ВМЧ
7. Организация игровой деятельности		+			+			+		Зам. зав. по ВР

8. Организация питания			+			+			Медсестра Зам. зав. по ВР
9. Изучение дошкольниками ПДД			+					+	Зам. зав. по ВР
10. Организация режима дня			+			+			Зам. зав. по ВР
11. Сформированность у детей навыков самообслуживания				+			+		Зам. зав. по ВР
12. Организация двигательного режима				+				+	Зам. зав. по ВР

10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка к зиме и к началу учебного года всех помещений	Август - октябрь	Заведующая Завхоз
2.	Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания д/с	В течение года	
3.	Работа по благоустройству территории, обновление и оформление участка	Март	
4.	Ремонт и покраска надворного оборудования на участках	Апрель	
5.	Анализ состояния всего технологического оборудования	В течение года	