СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

педагогического совета

«02» 04 2018 г. №01

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом МБДОУ

 «Детский сад №9

 «Улыбка» г. Аргун»

 «02» 04 2018 г. №03-А

**Положение**

**о порядке подготовки и организации проведения самообследования**

**МБДОУ «Детский сад № 9 «Улыбка г. Аргун»**

**г.Аргун, 2018 г.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования МБДОУ «Детский сад №9 «Улыбка» г. Аргун» (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели самообследования**

2.1. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования**

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель — май текущего года на отчетный период);

3.2. организация и проведение процедуры самообследования (май — август текущего года на отчетный период);

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май — август текущего года на отчетный период);

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом или на производственном совещании Учреждения (август текущего года на отчетный период).

3.5.Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом — графиком проведения самообследования.

**4. Содержание самообследования**

4.1. 1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности.

- Анализ системы управления Учреждения.

- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.

- Анализ организации учебного процесса.

- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

- Анализ материально-технической базы.

- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.2. 2 часть (показатели деятельности Учреждения):

Общие сведения об Учреждении:

4.2.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

4.2.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

4.2.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

4.2.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня (8-12 часов);

- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов).

4.2.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода.

4.2.6. Количество/доля обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

- по присмотру и уходу.

4.3. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

4.3.1. уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

4.3.2. Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

- доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

4.3.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;

- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;

- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;

4.3.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

4.3.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

4.4. Кадровое обеспечение учебного процесса:

4.4.1. Общая численность педагогических работников.

4.4.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

4.4.2.1. непедагогическое.

4.4.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

4.4.3.1. непедагогическое.

4.4.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

4.4.4.1. высшая;

4.4.4.2. первая;

4.4.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

4.4.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

4.4.5.2 свыше 30 лет;

4.4.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

4.4.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

4.4.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

4.4.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение

квалификации для работы по ФГОС ДО (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

4.4.10. Соотношение педагог/ребенок в Учреждении;

4.4.11. Наличие в Учреждении специалистов:

- музыкального руководителя;•

- инструктора по физкультуре;•

- педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей•

направленности);

- педагога-психолога;•

- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;•

- специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).•

4.5. Инфраструктура Учреждения:

4.5.1. соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.5.2. наличие физкультурного и музыкального залов;

4.5.3. наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.5.4. оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО;

4.5.5. наличие в Учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.5.6. наличие в Учреждении возможностей для дополнительного

образования детей;

4.5.7. наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.5.8. наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**5. Результаты самообследования**

Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим Учреждением. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.